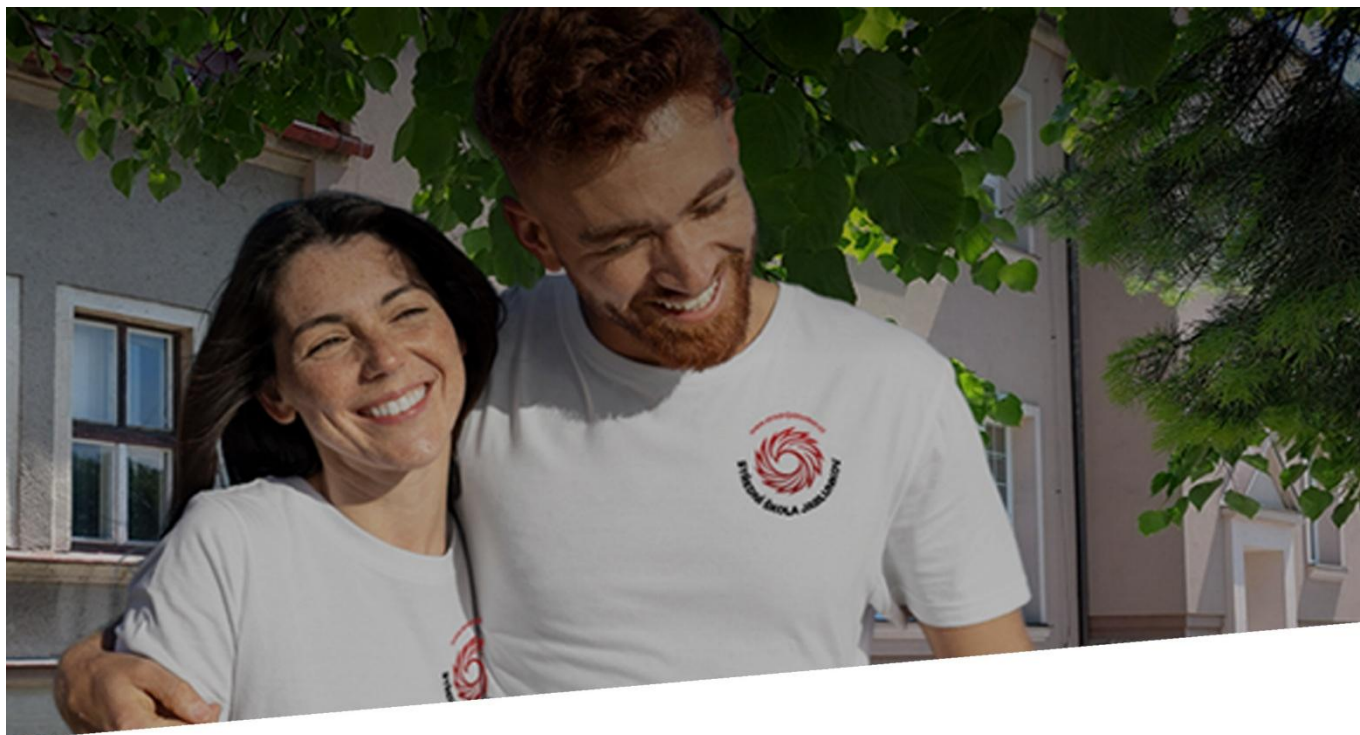




VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy za školní rok

2024 / 2025

Střední škola, Jablunkov, příspěvková organizace

Školní 416, 739 91 Jablunkov

IZO: 600171183

SCHRÁNKA: x6dj8jp

V Jablunkově dne 11.10.2025

***Ing. Roman Szotkowski,
ředitel školy***

Obsah

A. Základní údaje o škole.....	4
B. Přehled oborů vzdělání.....	5
C. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	7
D. Údaje o přijímacím řízení ve školní rok 2022/23	9
E. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP.....	9
F. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných a maturitních zkoušek.....	10
G. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se SVP, nadaných, MN a s nárokem na poskytování jazykové přípravy	17
H. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.....	20
I. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	23
J. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	23
K. Základní údaje o hospodaření za rok 2022	24
L. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	35

A. Základní údaje o škole

Název: Střední škola, Jablunkov, p.o.
Sídlo: 739 91 Jablunkov, ul. Školní 416

Charakteristika školy:

Střední škola Jablunkov, p.o. zajišťuje vzdělávací nabídku oborů s výučním listem a maturitou. V současné době se ve škole vyučují čtyři obory se zaměřením na autoopravářství, zemědělství, dopravu, logistiku a na oblast informačních technologií se zaměřením na robotiku a automatizaci. Výuka probíhá v modernizovaných učebnách, dílnách a laboratořích.

Vize naší školy spočívá v poskytování kvalitního vzdělání, které plně odpovídá potřebám trhu práce a připravuje studenty na úspěšný, perspektivní život v budoucnosti. Chceme být moderní institucí, která aktivně reaguje na změny ve společnosti a na vývoj technologií.

Aktuální koncepce je zpracovaná na období 2024-2030 a vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje. Je členěna do čtyř oblastí:

- výchova a vzdělávání,
- školní prostředí,
- ekonomika a financování,
- spolupráce se sociálními partnery a prezentace školy.

Do koncepce rozvoje jsou zapracovány očekávané vlivy demografického růstu počtu žáků, kdy škola systematickým a soustavným naplňováním dílčích cílů, které vycházejí z definovaných východisek, tento rozvoj zajišťuje.

Hlavním cílem školy je nabídka kvalitního výchovně-vzdělávacího systému a maximální uplatnitelnost žáků na trhu práce nebo v dalším vzdělávání.

Zřizovatel školy: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava

Vedení školy: Ing. Roman Szotkowski, ředitel
Mgr. Eva Jaraczová, zástupce ředitele pro teoretické vyučování
Ing. Radomír Rojčík, zástupce ředitele pro praktické vyučování
Ing. Dalibor Šigut, vedoucí učitel odborného výcviku
Jolana Martynková, DiS., vedoucí provozně-ekonomického úseku

Organizační struktura

Ředitel školy 1			
Teoretická výuka	Odb. výcvik + odb. praxe	Školní jídelna	Ekonomika a provoz
ZŘTV + počet učitelů + (AP, DP)	ZŘPV + VUOV + počet učitelů	Vedoucí ŠJ + počet kuchařek	Vedoucí PEÚ + vedoucí PÚ + počet zaměstnanců
1 + 22 + 2	1 + 1 + 12	1 + 4	1 + 1 + 7
Počet zaměstnanců - fyzický stav byl 54			

www: www.strednijablunkov.cz, www.sosjablunkov.cz

Email: sekretariat@sosjablunkov.cz

Školská rada: Ing. Rojčík Radomír – předseda
Ing. Volný Oldřich – zástupce školy
Mgr. Lenka Szotkowská – zástupce z řad rodičů
Renata Šedová - zástupce z řad rodičů
Ing. Robert Cieslar – zástupce jmenován Krajským úřadem
Ing. Kura Czeslaw, MBA - zástupce jmenován Krajským úřadem

B. Přehled oborů vzdělání

Škola je zaměřena především na autoopravářenské obory a logistiku. Škola vyučuje také obory zaměřené na informační technologie. Systém vzdělávání je nastaven s ohledem na horizontální i vertikální prostupnost, která je využívána ve prospěch žáků.

Všechny uvedené obory má škola zapsány v rejstříku škol rozhodnutím MŠMT ve věci zápisu změny v údajích ze dne 12. 4. 2012 č.j. MSMT-13549/2012 a ze dne 13. 1. 2014 č.j. MSMT-49344/2013.

učební obory:

Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01:

1. B ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
2. B ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
3. B ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020

Opravář zemědělských strojů 41-55-H/01:

1. C ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
2. C ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
3. C ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020

studijní obory:

Dopravní prostředky 23-45-M/01:

1.S	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
2.S	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
3.SI	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
4.SI	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020

Informační technologie 18-20-M/01:

1.I	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
2.I	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
3.SI	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020
4.SI	ŠVP dle RVP, které vydalo MŠMT dne 1.9. 2020

Pozn.: 3. a 4. ročníky oborů Dopravní prostředky 23-45-M/01 a Informační technologie 18-20-M/01 byly vyučovány ve spojených třídách.

Obory vzdělání s maturitní zkouškou

Kód oboru	název	Stupeň vzdělání	Forma	Délka studia	Nejvyšší povolený počet žáků
23-45-M/01	Dopravní prostředky	Střední s MZ	denní	4 roky	120
18-20-M/01	Informační technologie	Střední s MZ	denní	4 roky	120

Obory vzdělání s výučním listem

Kód oboru	název	Stupeň vzdělání	Forma	Délka studia	Nejvyšší povolený počet žáků
23-68-H/01	Mechanik opravář motorových vozidel	Střední s VL	denní	3 roky	90
41-55-H/01	Opravář zemědělských strojů	Střední s VL	denní	3 roky	90

Uvedené obory vyučovala škola v denní formě studia.

Z důvodů revizí RVP oborů M, H došlo k úpravám ŠVP jednotlivých oborů v návaznosti na nové požadavky vyplývající z jednotlivých RVP a z důvodu modernizace výuky.

C. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

	Ředitel	Zástupci, vedoucí učitel	Učitelé TV	Učitelé PV a OV	Speciální/ další pedagog	Asistentka pedagoga	PEÚ a ŠJ
Muži	1	2	10	12	0	0	1
Ženy	0	1	12	0	1	1	13
celkem	1	3	22	12	1	1	14

Učitelé teoretického vyučování

Teoretické vyučování ve škole zajišťovalo dvacet čtyři vyučujících, z toho jeden ředitel a jedna zástupkyně ředitele, a dále dva externí odborníci. Kvalifikační předpoklady pro výkon zaměstnání nesplňovalo pět vyučujících.

Učitelé praktického vyučování a odborného výcviku

Praktické vyučování a odborný výcvik ve škole zajišťovalo 14 vyučujících, z toho 1 zástupce ředitele, 1 vedoucí odborného výcviku a 12 učitelů odborného výcviku a odborné praxe. Tři učitelé zajišťovali praktickou výuku jízdy řízení motorových vozidel. Kvalifikační předpoklady nesplňovaly 2 osoby.

Věkové složení pedagogického sboru

Pedagogičtí pracovníci	Muži	Ženy	Celkem
21 – 40 let	5	5	10
41 – 50 let	11	5	16
nad 50 let	10	3	13
celkem	26	13	39

Nepedagogičtí pracovníci

Na provozně ekonomickém úseku pracovalo 9 osob a na úseku školní jídelny pracovaly 4 osoby.

Věkové složení nepedagogů

Nepedagogičtí pracovníci	Muži	Ženy	Celkem
21 – 40 let	0	5	5
41 – 50 let	1	6	7
nad 50 let	0	2	2
celkem	1	13	14

Řízení organizace

Organizace využívá 3 stupňové řízení na úseku odborného vzdělávání a na provozně ekonomickém úseku, v teoretickém vyučování je využíváno 2 stupňové řízení.

Třídní učitelé ve školním roce 2024/2025:

Učitelé	Třídy	Studijní obor
Bc. Jakub Martynek	1.B	23-68-H/01 - Mechanik opravář motorových vozidel
Ing. Mgr. Livia Krejčířová	1.C	41-55-H/01 - Opravář zemědělských strojů
Mgr. Miluše Bielešová	1.S	23-45-M/01 - Dopravní prostředky 18-20-M/01 - Informační technologie
Mgr. Vlasta Vlácilová	1.I	18-20-M/01 - Informační technologie
Ing. Bc. Věra Mrkvová, MBA	2.B	23-68-H/01 - Mechanik opravář motorových vozidel
Mgr. Olga Šimášková	2.C	41-55-H/01 - Opravář zemědělských strojů
Ing. Oldřich Volný	2.S	23-45-M/01 - Dopravní prostředky
Ing. Lucie Bielešová	2.I	18-20-M/01 - Informační technologie
Ing. Ján Zákopčan, Ph.D.	3.B	23-68-H/01 - Mechanik opravář motorových vozidel
Ing. Szpandrzyk Pavel	3.C	41-55-H/01 - Opravář zemědělských strojů
Mgr. Zuzana Čmielová	3.SI	23-45-M/01 - Dopravní prostředky 18-20-M/01 - Informační technologie
Mgr. Kateřina Sikorová	4.SI	23-45-M/01 - Dopravní prostředky 18-20-M/01 - Informační technologie

Odborný výcvik a výuka odborné praxe, výuka svařování a řízení motorových vozidel

V tomto školním roce došlo ke změně počtu pedagogických pracovníků, jednalo se o navýšení počtu o jednoho učitele odborné praxe.

Složení pedagogického sboru se jeví jako vyvážené. Co se týče odborné stránky je pedagogický sbor bohatý na odborníky z firemního prostředí. V rámci zvyšování kvalifikace dva pedagogové zahájili, nebo pokračovali ve studiu. Sbor je schopen plnit svou vzdělávací a výchovnou funkci.

D. Údaje o přijímacím řízení ve školním roce 2024/25

kód oboru	Název oboru	Forma vzdělání	Počet přijatých žáků 1. kolo	Počet přijatých žáků k 31. 8. 2025
23-68-H/01	Mechanik opravář motorových vozidel	denní	23	23
41-55-H/01	Opravář zemědělských strojů	denní	23	23
23-45-M/01	Dopravní prostředky	denní	27	27
18-20-M/01	Informační technologie	denní	21	22
Celkem			94	95

Podrobné výsledky přijímacího řízení za školní rok 2024/2025

Příloha č. 1 k výroční zprávě o činnosti školy pro střední školy – Přehled výsledků přijímacího řízení

E. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Ve školním roce 2024/2025 jsme vyučovali 289 žáků podle čtyř školních vzdělávacích programů:

učební obory:

- 23-68-H/01 - Mechanik opravář motorových vozidel,
- 41-55-H/01 - Opravář zemědělských strojů,

maturitní obory:

- 23-45-M/01 - Dopravní prostředky,
- 18-20-M/01 - Informační technologie.

Hlavními cíli našich školních vzdělávacích programů je **příprava na maturitní zkoušky** ve čtyřletých studijních oborech a na **závěrečné zkoušky** u tříletých učebních oborů.

1. Příprava na maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky

Naše škola pokračovala v naplňování cíle připravit žáky na maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky. V maturitních oborech se kladlo důraz na uplatnění odborných znalostí v praxi a na doplnění přípravy na společnou část maturitní zkoušky o doučování v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. V učebních oborech se kladlo důraz na praktické dovednosti potřebné k závěrečným zkouškám a žákům bylo umožněno doučování ve svařování.

2. Zdůraznění odborných předmětů a spolupráce s odborníky z praxe

V souladu se stanovenými cíli jsme spolupracovali s odborníky z praxe. V roce 2024/2025 jsme organizovali exkurze, přednášky odborníků a umožnili žákům absolvovat praxe u zaměstnavatelů. Také jsme úspěšně pokračovali v zapojení odborníků přímo do výuky, kde pomáhali při vytváření a realizaci výukových plánů. Partnerství v rámci projektů JAK a IDZ bylo opět klíčové při zajištění kvalitní odborné přípravy.

V rámci programu Erasmus+ jsme dále vyslali 15 žáků na dvoutýdenní stáž do firem v řecké Soluni. Stáže se zúčastnilo 8 žáků oboru Mechanik opravář motorových vozidel, 3 žáci oboru Opravář zemědělských strojů a 4 žáci oboru IT. Tato zkušenost jim umožnila rozšířit odborné dovednosti a poznat pracovní prostředí v zahraničí.

3. Podpůrná opatření pro žáky

Naše škola opět zajistila doučování nejen pro maturitní ročníky, ale i pro první ročníky za účelem srovnání nerovnosti ve vzdělávání jednotlivých základních škol, zejména v oblastech matematiky, českého a anglického jazyka. Výuka odborných předmětů byla rozšířena o inovativní prvky vzdělávání a tandemovou výuku. Tato podpůrná opatření byla financována z prostředků projektů JAK a IDZ a pomohla žákům zlepšit své výsledky a úspěšně zvládnout ročníkové zkoušky.

4. Podpora žáků z Ukrajiny a Slovenska

I v tomto roce jsme poskytovali doučování žákům z Ukrajiny a Slovenska, a to zejména v českém jazyce.

5. Rozvoj nadání žáků v rámci kroužků

V roce 2024/2025 jsme nabídli několik odborných i zájmových kroužků, mezi nimiž byly robotika, H2GP RC modely autíček a kroužek 3D tisku. Tyto aktivity přispěly k rozšíření znalostí a dovedností žáků, čímž jsme podpořili jejich rozvoj nejen v odborné oblasti, ale i v jejich zájmech.

Shrnutí:

V roce 2024/2025 jsme úspěšně naplňovali cíle ŠVP zaměřené na přípravu na maturitní a závěrečné zkoušky, podporu neprospívajících žáků, rozvoj talentů a spolupráci s odborníky z praxe. Také jsme pokračovali v podpoře žáků se specifickými potřebami a žáků se sociálním znevýhodněním, aby měli všichni rovné šance na kvalitní vzdělání.

F. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných učňovských zkoušek a maturitních zkoušek

Ve školním roce 2024/2025 se k 30. 9. 2024 vzdělávalo ve škole 289 žáků, a to ve 12 třídách denního studia. Teoretické vyučování probíhalo na dvou budovách školy, praktické vyučování v dílnách OV a na smluvních pracovištích.

Ve srovnání s předchozím školním rokem 2023/2024 (252 žáků) jsme zaznamenali nárůst počtu žáků naší školy o 37 žáků.

Ve školním roce 2024/25 konala maturitní zkoušku třída 4.SI, která vznikla spojením dvou oborů, a to oboru Informační technologie 4.I a oboru Dopravní prostředky 4.S. V oboru Informační technologie jsme zkoušku konali podruhé.

K závěrečným zkouškám přistoupily třídy 3.B obor Mechanik opravář motorových vozidel a 3.C Opravář zemědělských strojů.

Výsledky vzdělávání žáků všech tříd:

Tab. č.1

Souhrnná statistika tříd									
1. pololetí školního roku 2024/25									
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka	
		V	P	5	N			celkem	neomluv.
1.B	27	1	23	2	1	1 (0+1)	2.372	66.37	1.11
1.C	26	0	18	8	-	2 (1+1)	2.550	48.73	0.38
1.I	15	2	7	5	1	-	2.411	85.66	0.13
1.S	20	2	13	4	1	1 (0+1)	2.363	55.45	-
1. ročník	88	5	61	19	3	4 (1+3)	2.423	61.97	0.48
2.B	18	1	12	5	-	-	2.695	100.55	-
2.C	21	0	18	3	-	1 (0+1)	2.648	56.47	2.24
2.I	27	0	17	9	1	-	2.450	76.96	0.67
2.S	17	2	14	1	-	-	2.039	43.17	-
2. ročník	83	3	61	18	1	1 (0+1)	2.451	69.98	0.78
3.B	25	1	22	1	1	-	2.542	92.56	-
3.C	25	1	20	1	2	1 (0+1)	2.604	71.96	3.32
3.SI	20	0	15	4	1	-	2.295	100.25	0.65
3. ročník	70	2	57	6	4	1 (0+1)	2.470	87.40	1.37
4.SI	26	2	20	4	-	2 (2+0)	2.222	61.96	5.19
4. ročník	26	2	20	4	0	2 (2+0)	2.222	61.96	5.19
C E L K E M	267	12	199	47	8	8 (3+5)	2.423	71.12	1.27

Tab. č.2

Souhrnná statistika tříd									
2. pololetí školního roku 2024/25									
třída	žáků	z toho hodnocení				snižovaná známka Ch	průměrný prospěch	Průměrná absence na žáka	
		V	P	5	N			celkem	neomluv.
1.B	25	3	22	-	-	3 (2+1)	2.466	86.56	0.08
1.C	27	0	26	1	-	1 (0+1)	2.607	73.92	1.89
1.I	13	2	9	2	-	-	2.339	95.76	1.62
1.S	22	2	18	2	-	-	2.329	66.86	-
1. ročník	87	7	75	5	0	4 (2+2)	2.441	79.03	0.85
2.B	18	0	18	-	-	-	2.641	228.44	2.56
2.C	21	0	21	-	-	1 (0+1)	2.546	56.47	-
2.I	26	0	24	2	-	-	2.411	63.53	0.62
2.S	17	2	15	-	-	-	1.997	46.00	-
2. ročník	82	2	78	2	0	1 (0+1)	2.394	94.29	0.76
3.B	25	1	24	-	-	1 (0+1)	2.611	80.68	2.04
3.C	24	3	19	1	-	1 (0+1)	2.383	63.70	4.38
3.SI	20	2	15	3	-	3 (2+1)	2.227	84.25	4.80
3. ročník	69	6	58	4	0	5 (2+3)	2.396	75.81	3.65
4.SI	25	4	21	-	-	1 (1+0)	2.107	42.60	2.80
4. ročník	25	4	21	0	0	1 (1+0)	2.107	42.60	2.80
CELKEM	263	19	232	11	0	11 (5+6)	2.382	79.48	1.74

Maturitní zkouška 2025

Maturitní zkouška byla uskutečňována následujícími formami:

Společná část MZ:

Český jazyk a literatura	-	didaktický test
Anglický jazyk (povinně volitelný)	-	didaktický test
Matematika	-	didaktický test

Profilová část MZ:

Dopravní prostředky 23-45-M/01:

Český jazyk a literatura	-	ústní zkouška
	-	písemná práce
Anglický jazyk (povinně volitelný)	-	ústní zkouška
	-	písemná práce
Výroba a logistika	-	ústní zkouška
Silniční vozidla	-	ústní zkouška
Opravy a údržba vozidel, odborná praxe	-	maturitní práce s obhajobou
Výroba a logistika, odborná praxe	-	maturitní práce s obhajobou

Informační technologie 18-20-M/01:

Český jazyk a literatura	-	ústní zkouška
---------------------------------	---	---------------

Anglický jazyk (povinně volitelný)	- písemná práce
	- ústní zkouška
Počítačové sítě	- písemná práce
	- ústní zkouška
Průmyslová automatizace	- ústní zkouška
Počítačové sítě, odborná praxe	- maturitní práce s obhajobou
Průmyslová automatizace, odborná praxe	- maturitní práce s obhajobou
Programování a vývoj aplikací, odborná praxe	- maturitní práce s obhajobou

Souhrnná statistika tříd						2. pololetí školního roku 2024/25			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka CH	průměrný prospěch	průměrná absence na žáka	
		V	P	5	N			celkem	neomluv.
4.SI	25	4	21	-	-	1 (1+0)	2.107	42.60	2.80
4. ročník	25	4	21	0	0	1 (1+0)	2.107	42.60	2.80
CELKEM	25	4	21	0	0	1 (1+0)	2.107	42.60	2.80

Podrobné výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2024/2025 jsou v Příloze č. 2 k výroční zprávě o činnosti školy pro střední školy – Přehled výsledků maturitních zkoušek.

Zhodnocení maturitní zkoušky 2024/2025

K maturitní zkoušce v jarním období školního roku 2024/2025 se k řádnému termínu přihlásilo celkem 26 žáků, z toho ke zkoušce přistoupilo 25 žáků a 1 žák ukončil studium.

Informační technologie 18-20-M/01:

Tento obor dosáhl v uplynulém školním roce stoprocentní úspěšnosti u všech konajících žáků.

- Český jazyk a literatura: Ke zkoušce se přihlásilo i ji konalo 6 žáků, přičemž všichni uspěli. Průměrný procentuální skóre činil 53,7 %.
- Anglický jazyk: Všechny 6 přihlášených žáků zkoušku úspěšně vykonalo s velmi vysokým průměrným skóre 83,0 %

Dopravní prostředky 23-45-M/01:

U tohoto oboru byla situace složitější, zejména v předmětu matematika, a ne všichni přihlášení žáci se ke zkoušce dostavili.

- Český jazyk a literatura: Z 19 přihlášených se ke zkoušce dostavilo 18 žáků. Uspělo jich 17 (úspěšnost konajících 94,4 %) s průměrným skórem 56,9 %.
- Anglický jazyk: Z 15 přihlášených konalo a uspělo 14 žáků (úspěšnost 93,3 %). Průměrný skór byl 71,7 %.
- Matematika: Tento předmět si zvolili pouze 4 žáci, z nichž 3 zkoušku skutečně konali. Úspěšní byli 2 žáci (úspěšnost 66,7 %), přičemž průměrný procentuální skór byl poměrně nízký, pouze 29,3 %.

Souhrnné zhodnocení

Jednoznačným úspěchem je stoprocentní úspěšnost oboru Informační technologie a vynikající výsledky v anglickém jazyce u obou oborů (skóry 83 % a 71,7 %).

Nižší úspěšnost a slabý bodový průměr v matematice u oboru Dopravní prostředky naznačují potřebu zvýšené podpory žáků v tomto předmětu.

Zhodnocení výsledků v odborném výcviku za školní rok 2024/2025

Školní rok 2024/2025 proběhl podle celoročního plánu. Odborný výcvik byl plněn ve školních dílnách OV a na smluvních pracovištích dle předem stanoveného harmonogramu.

Smluvní pracoviště školy

Třída	Smluvní pracoviště 2024/2025
2.B	Pro North Karireal RS Auto Autoservis Jančarik Autoservis Kopera Autoservis U Daniela Autoservis Toman Autoservis Raziteam Autoservis Michalíková Mrozek Autoservis Gryga Autoservis Koželoužek Profiauto
3.B	Pro North Karireal Autoservis Bulawa RS Auto

	Autoservis Jančarik Autoservis Wojnar Autoservis Ramík Autoservis Kopera Autoservis U Daniela Autoservis Michalíková Autoservis U Raszky Autoservis Krištof
2.C	Pro North Netis Skupieň Autoservis Jančarik Autoservis U Daniela Kovostav Sztefek Křížánek Bakar Armagas DaV Mosty Stihll
3.C	Pro North Netis Karireal Mitrenga Skupieň Eniq solution Sikora Hřčava Zowada Kantor Fatura Koždoň Kohut Salu Křížánek Motička Sikora Hrádek

Celoroční plány odborného výcviku byly splněny. Odborný výcvik byl narušován také absencí žáků, která byla vysoká zejména u některých jedinců. S těmito jedinci byl prováděn pohovor, byli pozváni rodiče za účasti výchovného poradce, VUOV a třídního učitele.

V oblasti bezpečnosti práce došlo na odborném výcviku k 7 poraněním (z toho 2 registrované úrazy). V oblasti vybavení OOPP nebyly zjištěny žádné zjevné závady. Žáci i pracovníci SŠ tyto ochranné pomůcky používali v plném rozsahu, pomůcky byly řádně udržovány. Kontrolní a hospitační činnost byla prováděna v souladu s plánem, a to ZŘPV a VUPV.

Svařování

Na SŠ proběhlo celkem 7 kurzů, z toho 3 (pro 19 žáků) ve svařování elektrickým obloukem v ochranné atmosféře, 1 (pro 3 žáky) ve svařování elektrickým obloukem, 5 (pro 20 žáků) ve svařování elektrickým obloukem netavící se elektrodou v ochranné atmosféře.

Řízení motorových vozidel

Přehled žáků, kteří absolvovali výcvik

Třída	B+C	RB/C	B	Ukončilo zkouškou	Nedokončilo/Pokračuje	Poznámka
3.B	21	0	2	20	3	
3.C	23	1	3	23		
3.S	11	1	-	8	4	

Závěrečné zkoušky

Proběhly v termínu stanovené vyhláškou a dle zpracovaného harmonogramu. Závěrečné zkoušky se konaly u dvou učebních oborů a to:

Mechanik opravář motorových vozidel – třída 3.B

Opravář zemědělských strojů – třída 3.C

Podrobné výsledky závěrečných zkoušek za školní rok 2024/2025 jsou v Příloze č. 4 k výroční zprávě o činnosti školy pro střední školy – Přehled výsledků jednotlivých závěrečných zkoušek.

Souhrnná statistika tříd						závěrečná zkouška 2024/25	
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka CH	průměrný prospěch
		V	P	5	N		
3.B	25	2	22	1	-	-	2.680
3.C	22	1	19	2	-	-	2.817
3. ročník	47	3	41	3	0	-	2.740
CELKEM	47	3	41	3	0	-	2.740

G. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se SVP, nadaných, MN a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Fungování školního poradenského pracoviště (ŠPP)

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) na SŠ Jablunkov tvoří tým odborníků, kteří se podílejí na podpoře žáků v oblasti vzdělávání, osobnostního rozvoje, prevence rizikového chování a profesní orientace. Ve školním roce 2024/2025 pracoviště tvořili:

- **Výchovná poradkyně** – řídila činnost školního poradenského pracoviště a **koordinovala jeho aktivity**. Zajišťovala podporu žákům při vzdělávacích obtížích i výchovných problémech, organizovala spolupráci s rodiči a externími institucemi. Podílela se na tvorbě a realizaci individuálních vzdělávacích plánů (IVP), řešení rizikového chování a na preventivních programech školy. Pravidelně konzultovala s učiteli a sledovala účinnost podpůrných opatření.
- **Metodik prevence** – koordinoval preventivní aktivity školy, organizoval besedy a workshopy zaměřené na rizikové chování a spolupracoval s externími odborníky.
- **Speciální pedagožka** – poskytovala podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), podílela se na tvorbě IVP, spolupracovala s učiteli, rodiči a sledovala efektivitu podpůrných opatření.
- **Kariérová poradkyně** – vedla individuální a skupinové pohovory, organizovala motivační workshopy a podílela se na zajišťování exkurzí a přednášek k profesní orientaci.

Pracoviště fungovalo jako důležitý podpůrný prvek školy, který přispíval k vytváření bezpečného, respektujícího a inkluzivního prostředí. Činnost ŠPP byla průběžně vyhodnocována a reflektovala aktuální potřeby žáků i doporučení z inspekčních šetření. Aktivity ŠPP zároveň naplňovaly cíle stanovené ve **vizi školy a strategii rozvoje** v oblasti prevence školní neúspěšnosti a podpory duševního zdraví.

Primární prevence rizikového chování

V rámci naplňování **Minimálního preventivního programu (MPP)** byly ve školním roce 2024/2025 realizovány preventivní aktivity zaměřené na aktuální rizikové jevy u žáků středních škol.

Tematické bloky prevence:

- **Kyberšikana, šikana, netholismus**
- **Primární prevence PČR**
- **Služba v ozbrojených silách – program POKOS (Ostrava)**
- **Základy první pomoci** – praktické ukázky a nácvik
- **Knihovna Třinec – mediální gramotnost**
– přednáška pro žáky o **kritickém myšlení, práci s informacemi a online bezpečí**. Aktivita podpořila rozvoj **digitálních kompetencí a prevence kyberšikany**.

Kariérové poradenství a profesní orientace

Škola systematicky podporovala žáky v oblasti **sebezpoznání, rozhodování o profesní dráze** a přechodu na trh práce nebo na VŠ.

Realizované aktivity:

- **Individuální a skupinové pohovory**
- **Motivační workshopy**
- **Projekt „Cesta k zaměstnání“**
- **Exkurze do firem a vysokých škol**
- **Tvorba žákovského portfolia**, tvorba životopisu, průvodních dopisů – žáci rozvíjeli schopnost sebereflexe, prezentace výsledků a identifikace vlastních silných stránek; portfolio sloužilo jako nástroj pro přípravu na přijímací řízení i zaměstnání
- **Přednášky kariérového poradce:**
 - *Výběr vysoké školy* – přijímací řízení, studijní nabídka, požadavky
 - *Jak si hledat práci* – praktické rady, životopis, pohovor, orientace na trhu

Cílem bylo podpořit **orientaci žáků v pracovním i akademickém prostředí**, a zároveň posílit jejich motivaci a sebedůvěru při volbě dalšího směru.

Wellbeing a komunitní rozměr

V rámci podpory **duševního zdraví a pozitivního klimatu** se žáci zapojili do komunitních aktivit:

- **Dress up week**
- **SWAP (výměnný bazar)**
- **Studentské dny v Třinci**
- **Dobrovolnické akce**

Zpráva o výskytu rizikového chování a přijatých výchovných opatřeních

Ve školním roce 2024/2025 bylo na SŠ Jablunkov zaznamenáno **76 případů rizikového chování žáků**. Za rizikové chování byly v rámci prevence a výchovné práce školy považovány projevy jako **opakované porušování školního řádu, záškoláctví, vulgarita, nevhodné chování k učitelům a spolužákům, užívání návykových látek, agresivita či kyberšikana**.

Přehled řešených případů

- **34 individuálních pohovorů se žáky** a zákonnými zástupci (výchovný pohovor, konzultace),
- **42 jednání výchovné komise**, z nichž
- **16 případů** vedlo k návrhu na **podmínečné vyloučení** ze studia.

Podmínečné vyloučení jako forma důsledného výchovného opatření umožňuje škole nastavit **jasná pravidla a očekávání** vůči žákovi. Poskytnout **poslední šanci k nápravě** v rámci podpůrného prostředí, aktivně **zapojit rodiče a další instituce** do řešení situace a **sledovat vývoj žáka** prostřednictvím individuálního plánu podpory.

Škola vnímá výchovná opatření nejen jako **sankční nástroje**, ale především jako **součást širšího systému podpory žáků**. Veškerá jednání k výchovným opatřením probíhala v **respektujícím a konstruktivním duchu**, s cílem **nalézt řešení, která podpoří žáka v návratu k žádoucímu chování**.

Spolupráce se zákonnými zástupci byla klíčová pro:

- získání širšího kontextu chování žáka,
- nastavení podpůrných opatření (např. zvýšený dohled, individuální plán, doporučení odborné pomoci),
- motivaci žáka ke změně – jasná komunikace očekávání a důsledků,
- zvýšení celkové efektivity výchovného působení školy.

Díky promyšlenému systému práce s rizikovým chováním, důslednému využívání výchovných opatření v návaznosti na podporu ze strany školního poradenského pracoviště a aktivní spolupráci s rodinou i externími institucemi se škole dařilo **efektivně reagovat na nevhodné projevy chování žáků a zároveň zachovat individuální a podpůrný přístup**.

Ve většině případů vedla tato opatření k **pozitivní změně postojů a chování žáků**, zlepšení spolupráce s rodinou a k posílení **celkového výchovného klimatu školy**.

Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Ve školním roce **2025/2026** škola systematicky pracovala se žáky se **speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)** v souladu s platnou legislativou, doporučeními školského poradenského zařízení a na základě **individuálních potřeb každého žáka**.

Evidovaný počet žáků se SVP:

- **Celkem 42 žáků**
- **31 žáků s podpůrným opatřením 1. stupně** (např. *úprava hodnocení, metod výuky, zpětné vazby*)
- **11 žáků s podpůrnými opatřeními 2.–4. stupně** (na základě doporučení PPP nebo SPC; zahrnovalo IVP, asistenci pedagoga, organizační úpravy výuky apod.)

Formy podpory poskytované žákům se SVP:

- **Individuální vzdělávací plány (IVP)**
– sestavovány ve spolupráci s učiteli, školním poradenským pracovištěm a zákonnými zástupci. Průběžně vyhodnocovány a aktualizovány dle potřeb žáka.
- **Pravidelné konzultace**
– mezi speciálním pedagogem, třídními učiteli a rodiči, zaměřené na sledování pokroku, efektivity podpůrných opatření a plánování dalších kroků.
- **Úpravy výuky a hodnocení**
– v souladu s doporučeními PPP/SPC (např. prodloužený čas na zkoušky, alternativní formy výstupů, využití podpůrných nástrojů).
- **Koordinace podpory a spolupráce s institucemi**
– dle individuálních případů škola spolupracovala s **OSPOD, PPP, SPC, lékaři** a dalšími

odborníky. Tato spolupráce byla klíčová zejména v případě závažnějších diagnóz, krizových situací či péče o duševní zdraví žáků.

Důslednou a systematickou péčí se škole daří vytvářet **podmínky pro úspěšné vzdělávání i osobnostní rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.**

Bezpečnost školy a spolupráce s odbornými institucemi

V souladu s doporučeními MŠMT a s ohledem na aktuální společenskou situaci byly realizovány cílené aktivity zaměřené na **prevenci rizik, krizovou připravenost i posílení odborných kompetencí pedagogů.**

Školení pedagogického sboru

Pedagogický sbor absolvoval odborná školení, která významně posílila jeho schopnosti v oblasti prevence, krizové reakce a práce s rizikovými skupinami:

- **Policie ČR – školení k ochraně tzv. měkkých cílů**
Školení bylo zaměřeno na **postupy při krizových situacích** (např. násilný útok, evakuace, ozbrojený pachatel) a na **zajištění bezpečného prostředí školy.**
Přispělo ke zvýšení informovanosti o rizikových scénářích, zlepšení spolupráce s bezpečnostními složkami a aktualizaci bezpečnostních opatření školy.
- **RENARKON – prevence návykových látek**
Učitelé se seznámili s aktuálními trendy v oblasti **užívání návykových látek u mládeže,** jejich vlivem na chování a možnostmi preventivního působení ve škole.
- **OSPOD Třinec – mezioborová spolupráce**
Výchovný poradce absolvoval školení zaměřené na **efektivní komunikaci a sdílení informací** mezi školou a orgány sociálně-právní ochrany dětí.
- **PPP a SPC – práce se žáky se SVP**
Výchovná poradkyně se zúčastnila odborného vzdělávání zaměřeného na **aktuální přístupy v práci se žáky s podpůrnými opatřeními.**
- **Psycholog Mgr. Mikolášek**
– **supervize a krizová intervence** ve třídě **1.B,** včetně práce s kolektivem, individuální podpory žáků a konzultací s pedagogy.

H. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo významně podpořeno projektem JAK. Vzdělávání probíhalo jak prezenčně, tak pomocí webinářů.

Vzdělávání zaměřeného na dosažení pedagogické kvalifikace se v uplynulém roce zúčastnilo celkem pět pedagogů. Dva absolvovali doplňkové pedagogické studium, dva pokračovali v bakalářském studiu na vysoké škole a jeden pedagog studoval v magisterském programu.

Dále probíhaly školení jednotlivců za účelem zvyšování odbornosti.

Odborným rozvojem nepedagogických pracovníků bylo zajištěno především pravidelné proškolení, které je požadováno pro výkon jejich kvalifikace.

Přehled DVPP:

Škola učitelů informatiky pro SŠ se zaměřením na programování a digitální technologie (SŠ46)

Dvoudenní setkání pro poradenské pracovníky školního poradenského pracoviště

CODA.IO - nástroj pro efektivní výuku oblasti Informační systémy na 2. stupni ZŠ

Seminář k Metodickému pokynu MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních

Změny v rozvrhování a evidenci pracovní doby ve škole v roce 2024/2025

Čtenářské dílny - zavedení do výuky ČJ, zkušenosti a tipy do výuky

KOSS k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP

Strategie vyšetřování šikany I.

Blender - úvod do 3D

Dalších 30 aktivit do hodin matematiky

Scratch pro začátečníky, Programování v jazyce Scratch pro 1. a 2. st. ZŠ, GY, SŠ, SOŠ

Konzultační seminář pro management škol

Fantastické literární dílny

Programování v jazyce Python pro pokročilé

Zadavatel

FaMa

Zadavatel pro žáky s PUP MZ

Realizace výuky oblasti tematického celku Informační systémy s využitím tabulkového procesoru - krátký kurz nové informatiky

Využití metrických mobilních aplikací ve výuce matematiky pro 2. stupeň ZŠ, GY, SŠ, SOŠ

Čtením a psaním ke kritickému myšlení

Efektivní konverzační aktivity v cizích jazycích

Studium pedagogiky

AI a strojové učení v prostředí Scratch

Využití digitálních technologií v ekonomických předmětech

AI v matematice

POKOS

Digitální propagace školy

Scratch pro začátečníky - Programování v jazyce Scratch pro 1. a 2. st. ZŠ, GY, SŠ, SOŠ

AI ve výuce společenských věd na středních odborných školách - opakovaná pilotáž, krátký kurz pro rozvoj digitálních kompetencí

Základy práce s průmyslovými roboty

Školení svářečského dozoru

Školní počítačová síť

3D modelování - On shape

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

99 potravin ve spotřebním koši

Majetek v p.o.

Účtování v p.o.

FKSP v p.o.

Archivnictví a spisová služba

Jak vyúčtovat Erasmus

Zkroťte excel jednou pro vždy

Tvorba rozpočtu p.o.

Zákonník práce

Jak účtovat dary

Školení aplikace FaMa+

Skartační řízení v systému e-spis

Školení hostované spisové služby

Skartační řízení v systému e-spis

Nákupní portál

Školení aplikace FaMa+ pro p.o.

Porada pro ekonomy škol

Koordinace v oblasti ICT

I. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

a) Prezentace školy na veřejnosti

Účast na akci bezpečnost v dopravě „Na vlastní kůži“ v Českém Těšíně pro základní školy, 9. ročníky v září 2024

Den mobility

Veletrh vzdělávání v Třinci

Dny otevřených dveří – listopad 2024 až leden 2025

Sdílené učebny pro žáky základních škol – říjen 2024 až červen 2025

Prezentace školy v tisku – Hutník, Info Těšínsko, Jabko

Prezentace školy v médiích – na regionální úrovni televize Polar

Reklamní náborová kampaň – webové stránky školy, sociální sítě (Facebook, Instagram), měsíčník Info Těšínsko, třídní schůzky 9. ročníků na ZŠ

b) Odborné soutěže, sportovní soutěže a tělovýchovné aktivity

Odborné soutěže jednotlivců – Automechanik junior; Opravář zemědělských strojů junior, O pohár Linde, Jízda zručnosti traktorem

Soutěže týmů – GP Hydrogen, ve které jsme postoupili do finále, Mistrovství ČR v programování robotů FANUC, ve kterém jsem obsadili 1. místo. Networking Academy Games, Prezentiády apod.

Žáci byli oceněni také v soutěži Talent 2025 v Třinci a na ocenění nejúspěšnějších týmů v Opavě.

c) Projektové dny

Projektové dny ve školním roce 2024/2025 byly zaměřeny nejen na odborné předměty, ale i na demokratické hodnoty a na pomoc společnosti.

Projekt „72 hodin“ – Naše škola se již po jedenácté zapojila do projektu s Charitou Jablunkov, který probíhá po celé České republice.

Recyklohraní – Ve sběru elektroodpadu

Charitativní sbírka Fond Sidus – Fond Sidus je charitativní organizace v České republice, která pomáhá dětem se závažnými zdravotními problémy. Získává finanční prostředky prostřednictvím veřejných sbírek, charitativních akcí a spolupráce se školami. Tyto prostředky jsou využívány na zajištění léčby, nákup zdravotnických pomůcek a podporu nemocnic.

d) Sportovní akce

Sportovní týden – pro 2. ročníky zahrnoval sportovní aktivity jako turistiku, cyklistiku, jízdu v kánoích, slaňování, či čtyřdenní přechod Beskyd.

Lyžařský výcvik – pro 1. ročníky – se konal ve středisku Velká Rača, Slovensko.

J. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2024/2025 na Střední škole, Jablunkov, p.o. proběhly tyto inspekční činnosti České školní inspekce:

- ČŠI – 14.10.2024, kde byly zjištěny drobné závady formálního charakteru
- Krajská hygienická stanice – 26.11.2024, kde byly zjištěny drobné závady formálního charakteru

- Zdravotní pojišťovna – 5.11.2025, nebyly zjištěny žádné závady
- Krajská hygienická stanice – 29.5.2025, nebyly zjištěny žádné závady
- Energetický audit – 11.11.2024, kde byly zjištěny drobné závady formálního charakteru

K. Základní údaje o hospodaření za rok 2024

Organizace za kalendářní rok 2024 ukončila hospodaření s kladným hospodářským výsledkem ve výši 46 972,66 Kč.

Rozpis hospodářského výsledku organizace dle jednotlivých činností:

Hospodářský výsledek v hlavní činnosti: **ztráta** **- 168 743,86 Kč**

Hospodářský výsledek v doplňkové činnosti: **zisk** **+ 215 716,52 Kč**

Výsledek hospodaření celkem: 46 972,66 Kč

Rada Moravskoslezského kraje usnesením č. 85/6330 ze dne 18.12.2023 stanovila všem příspěvkovým organizacím kraje odvětví školství závazný ukazatel – vyrovnaný případně mírně přebytkový hospodářský výsledek hospodaření za rok 2024. Jelikož příspěvky na provoz zřizovaným organizacím byly navrženy tak, aby kryly rozdíl mezi předpokládanými výnosy a předpokládanými náklady, byl naší organizací pro rok 2024 stanoven mírně přebytkový výsledek hospodaření **do výše 300 000,- Kč celkem za organizaci, z toho v hlavní činnosti maximálně do výše 100 000,- Kč.**

Dle Čl. 8. odst. (1) platných Zásad vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím, které, byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem (dále jen Zásad), je výše mírně přebytkového hospodářského výsledku hospodaření stanovena odvětvovým odborem pro každý rozpočtový rok zvlášť. Závazný ukazatel byl dodržen.

Hospodaření organizace je sledováno v hlavní a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny.

Financování hlavní a doplňkové činnosti je vedeno odděleně.

Hospodaření v hlavní činnosti je sledováno pod položkami:

1. příjmy – výnosy
2. výdaje, náklady neinvestičního charakteru
3. výdaje investičního charakteru

ad 1. Příjmy – výnosy

Finanční prostředky jsou členěny z hlediska zdrojů:

- dotace od zřizovatele
- dotace státního rozpočtu
- dotace z odboru evropských projektů
- vlastní příjmy

ad 2. Výdaje, náklady neinvestičního charakteru

Finanční prostředky jsou členěny dle finančních toků:

- dotace ze státního rozpočtu (přímé náklady, ONIV, ostatní ONIV a účelové prostředky)
- příspěvek na provoz

ad 3. Výdaje investičního charakteru

Výdaje slouží na rekonstrukce, modernizace, pořízení či nákup dlouhodobého hmotného, nehmotného majetku.

Finanční prostředky jsou členěny z hlediska zdrojů:

- dotace od zřizovatele do investičního fondu
- vlastní zdroje

- **ad 1) Výnosy v hlavní činnosti**

Celkové výnosy z hlavní činnosti činily za sledovaný rok 45 933 415,57 Kč.

Většina příjmů jsou výnosy z prodeje služeb. Na příjmy v organizaci měly vliv i vlastní zdroje jako produktivní práce žáků, které byly použity na čerpání nákladů v hlavní činnosti, tj. nákup učebních pomůcek atd.

Výnosy vlastní činnosti organizace za rok 2024: 3 120 397,80 Kč

Přehled vlastních příjmů, které měly vliv na docílení hospodářského výsledku (v Kč):	
Stravné žáků	1 119 276,00
Stravné zaměstnanců	299 296,00
Produktivní práce žáků	81 957,00
Výnosy za výuku od organizací	1 055 684,00
Soutěže	35 000,00
Výnosy z prodeje materiálu	14 372,90
Výnosy z prodeje dlouhodobého majetku a prodeje majetku	0
Ostatní výnosy z toho:	514 811,90
Čerpání rezervního fondu	33 000,00
Čerpání fondu odměn - výplata odměn	0
Čerpání investičního fondu - opravy	136 855,00
Ostatní příjmy (úroky, opisy vysvědčení, kurzové zisky, projekty)	344 956,90

Komentář k položce:

Výnosy z prodeje dlouhodobého majetku a prodeje majetku

Organizace v roce 2024 organizace neprodala žádný majetek.

Ostatní výnosy z činnosti

Projekty:

Projekt JAK

Název projektu: JAK Jablunkov 23

Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/22_003/0003793

Trvání projektu: Od 1.9.2023 do 31.1.2026

Rozpočet projektu: 1 201 732,00 Kč

Cílem projektu je posílit kvalitní a dostupné vzdělávání a služby dětem/žákům/studentům ve škole/školském zařízení příjemce prostřednictvím realizace nejméně jedné z aktivit projektu v každém ze zvolených specifických cílů v žádosti o podporu.

V roce 2023 byly poskytnuty neinvestiční prostředky v rámci závazných ukazatelů GP ministerstvo: ve výši 1 201 732,00 Kč – ÚZ 33092.

Vyčerpano bylo v roce 2023: 48 422,00 Kč

Vyčerpano bylo v roce 2024: 334 664,11 Kč

Projekt IDZ

Název projektu: Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje

Registrační číslo: CZ 02.02.XX/00/23_018/0010136

Trvání projektu: Od 1.9.2024 do 31.8.2028

Rozpočet projektu: 3 669 770,00 Kč

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobých záměrech vzdělávání a rozvoje a krajských akčních plánech rozvoje vzdělávání.

V rámci projektu budou realizovány tyto aktivity:

- Motivační workshopy pro žáky 1. ročníku SŠ
- Kroužky k vyrovnání rozdílných potřeb (český jazyk, matematika, anglický jazyk)
- Odborné kroužky (robotika, 3D tisk, vodíkové Rc modely)
- Výjezdy žáků - odborné exkurze
- Sdílení učeben

V roce 2024 byly poskytnuty prostředky v rámci závazných ukazatelů jako návratná finanční výpomoc ve výši 1 311 064,00Kč.

Vyčerpaný neinvestiční prostředky: 218 858,58,00 Kč

Vyčerpaný investiční prostředky: 0,00 Kč

- ad 2) Náklady – rozbor čerpání prostředků hodnoceného roku

Celkové náklady z hlavní činnosti činily za sledovaný rok 46 102 159,43 Kč.

Největší položku tvořily náklady na platy, včetně zákonných sociálních pojištění, ostatních sociálních nákladů ve výši 24 698 175,00,00 Kč.

Dalšími rozhodujícími položkami nákladů byla spotřeba materiálu, opravy a udržování, spotřeba energií a služby.

Přehled důležitých nákladových položek	
Spotřeba materiálu celkem z toho:	3 356 028,92
Spotřeba potravin	1 447 121,72
OOPP – oděv, obuv pro žáky	182 623,59
Spotřeba všeobecného materiálu	441 226,29
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 2 999,99 Kč neev. v podr. evidenci	47 142,63
DDH vč učebních pomůcek do 2 999,99 Kč evidované v podr. evidenci	175 953,42
PHM, maziva	388 668,85
Kancelářské potřeby	113 358,01
Čistící prostředky	142 881,07
Vybavení lékárníček	2 405,32
Knihy, tiskoviny, předplatné	59 084,17
Materiál pro opravy	355 563,85

Komentář k položkám:

Nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku vč učebních pomůcek do 2 999,99 Kč evidovaných v podrozvahové evidenci: 175 953,42 Kč

V hodnoceném roce byly nakoupeny – klíč na aretaci, senzor CO2, stolní vrtačka, arduino deska, baterie, popisovací tabule, stahovky, aku tavná pistol, sada šroubováku, display ePape, kladiva kovové, kovářské kleště, switch, 2x kompresor, svářečka, 2x kladivo, sada 6úhelníků, 10x digitální úhломěr, úhelník, kladívko, 12x monitor.

PHM a maziva: 388 668,85 Kč

Spotřeba PHM za rok 2024 byla vyšší než v roce 2023 o 59 871,27 Kč.

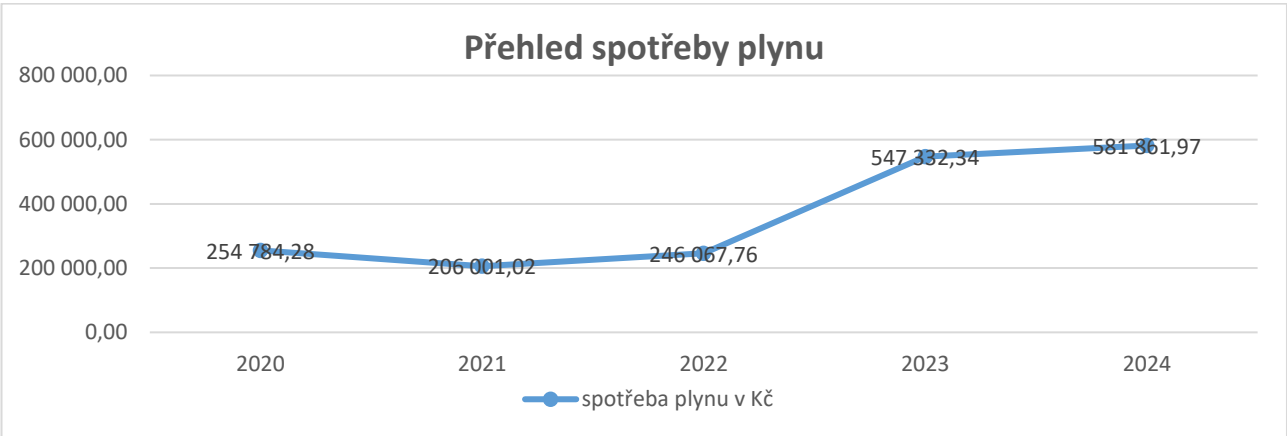
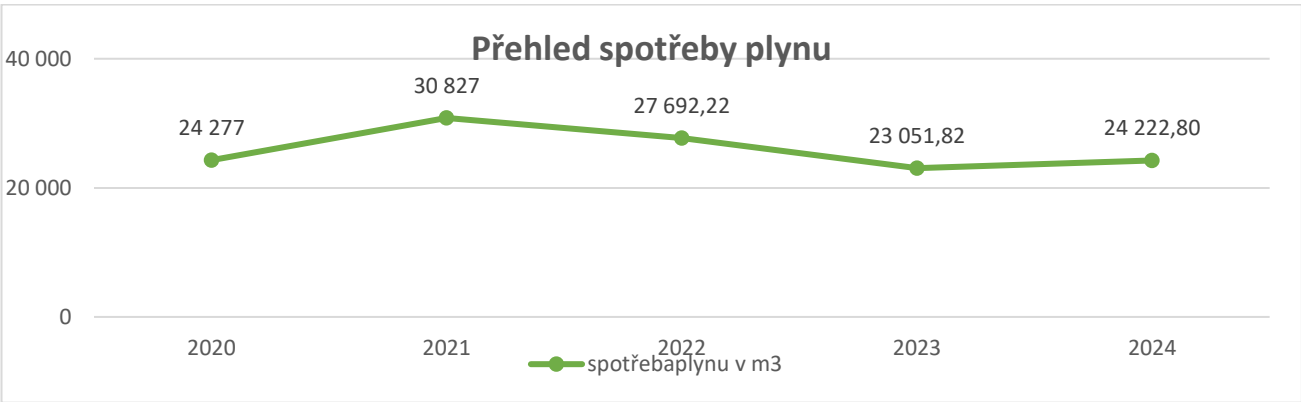
Spotřeba energie z toho:	
spotřeba studené vody	146 693,02
spotřeba plynu	581 861,94
spotřeba elektrické energie	763 228,12

Položka energií v rozpočtu organizace byla rozhodujícím faktorem. Veškeré spotřeby energií v roce 2024 byly vyšší než v roce 2023. Největší navýšení ceny se týkalo spotřeby elektrické energie.

Tabulka č. 3

Přehled spotřeba plynu					
	2020	2021	2022	2023	2024
spotřeba plynu m3	24 277	30 826,27	27 692,22	23 051,82	24 222,80
spotřeba plynu v Kč	254 784,28	206 001,02	246 067,76	547 332,34	581 861,97

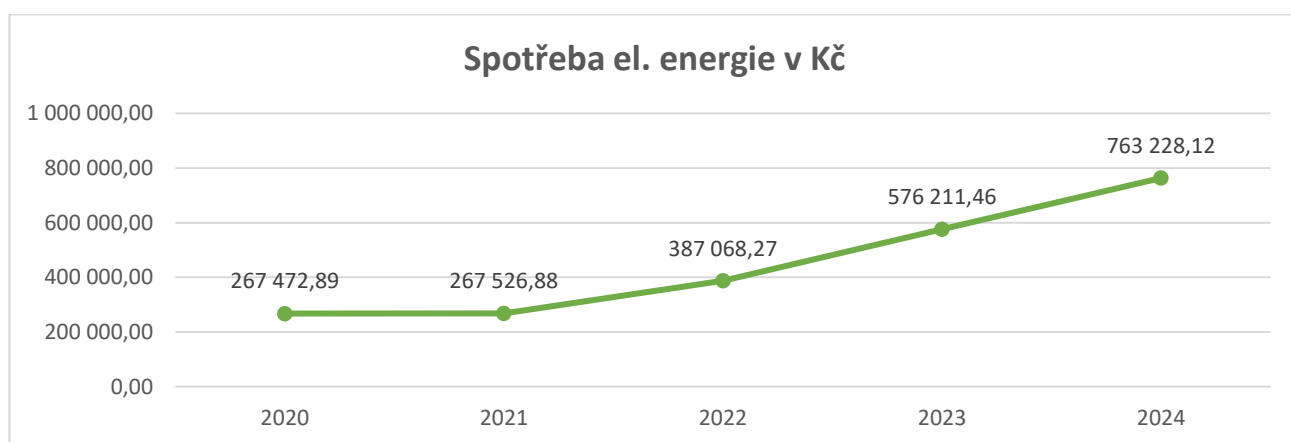
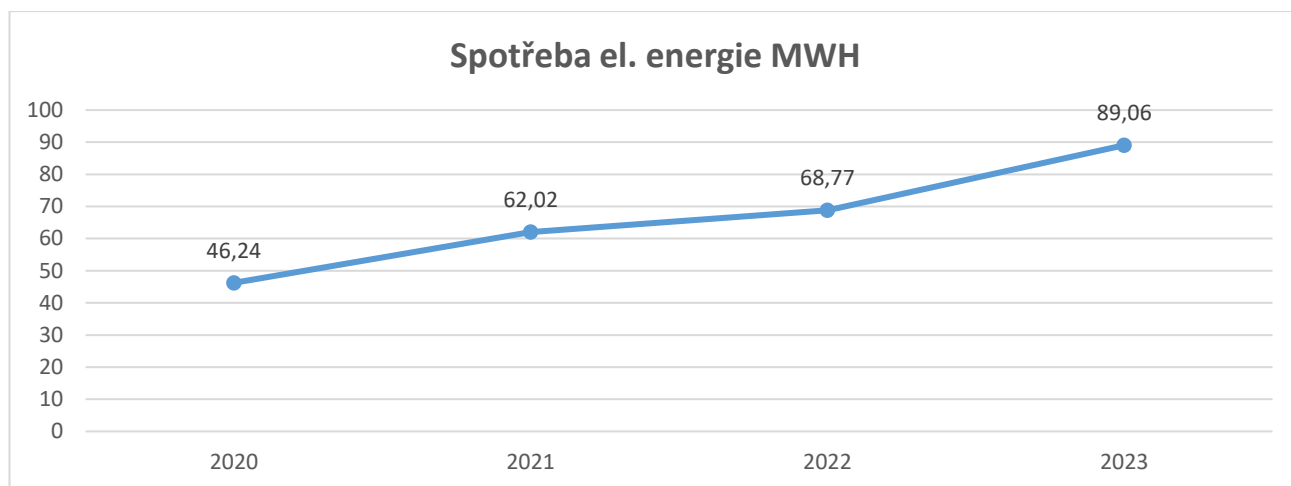
Graf k tabulce č. 3



Tabulka č. 4

Spotřeba elektrické energie					
	2020	2021	2022	2023	2024
spotřeba el energie MWh	46,24	62,02	68,77	89,06	82,46
spotřeba el. energie v Kč	267 526,88	267 526,88	387 068,27	576 211,46	763 228,12

Graf k tabulce č.4



Opravy a udržování	569 993,23
z toho:	
opravy a udržování nemovitého majetku	220 687,31
opravy a udržování movitého majetku	64 383,41
opravy a udržování automobilů	284 922,51

Komentář k položkám:

Opravy nemovitého majetku: 220 687,31 Kč

Objem vynaložených prostředků na tuto položku byl ovlivněn hlavně zajištěním hygienických podmínek dle vyhlášky 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Jedná se o opravy podlahových krytin v učebnách, opravy omítek. Oprava elektroinstalace, montáž světel, malířské a natěračské práce v obou školních budovách.

Na ulici Zahradní v budově 102 byly namontovány šetřiče vody za 12 492,34 Kč., výmalba dílny č.9. a oprava vrat za 9 024 Kč.

Opravy movitého majetku: 64 383,41Kč

Jedná se o opravy: svářeček, brusek, vah, broušení nožů.

Opravy a udržování automobilů: 284 922,51 Kč

V roce 2024 byly náklady na opravy automobilů vyšší než v roce 2023. Byly provedeny větší opravy jako příprava pro STK u vozidel: nákladní automobil IVECO SPZ 6T8 3924, který slouží pro výuku autoškoly ve výši 45 tis Kč – STK - emise, výměna oleje a filtrů, odvzdušnění spojky, kalibrace TCHG, olejová vana motoru, prvek vzduchového filtru. Dále oprava Autobusu SPZ 2E 62022 ve výši 204 tis Kč - oprava turbodmychadla, hlavy válců, vstřikovačů.

Cestovné z toho:	89 266,00
Cestovné tuzemské	44 870,00
Cestovné zahraniční	44 396,00

Náklady na tuzemské cestovné se tvořily z odborných seminářů, školení a exkurzí v tuzemsku. Náklady na zahraniční cestovné - doprovod pedagogických zaměstnanců v zahraničí v rámci projektu ERASMUS+.

Služby celkem z toho:	3 347 715,23
poštovné	11 716,33
internet	29 040,00
telefonní poplatky	41 894,84
nájemné	65 271,06
služby zpracování dat	45 980,00
Drobný dlouh. nehmotný majetek do 60.tis.Kč	244 281,69
likvidace odpadů	76 248,24
nákup škol. služeb (autoškola, svařování)	75 324,00
revize	101 842,53
praní prádla	55 411,27
srážková voda	398 961,35
startovné, soutěže	62 636,07
ostatní služby	2 139 107,85

Komentář k položkám:

Služby zpracování dat

Náklady na softwarovou službu:

upgrade programy: „Bakaláři“- pro kompletní školní administrativu, MAUS“- zpracování účetnictví,

Resk - „Platy“- přehledné vedení personálních údajů, „ESET – zabezpečovací software, domény-internetové stránky, ADOBE CREATIVE – software pro výuku, Přístupová licence na portál www.proskoly.cz – výukový program, Ulrich-stravovací systémy.

Nájemné

Jedná se o nájemné kopírovacích strojů zn. „MINOLTA“ a nájemné tlakových láhví.

Srážková voda

Významnou nákladovou položku tvoří od roku 2022 srážková voda, její cena za rok 2024 přesáhla 10 % nákladů na služby organizace. Výše srážkové vody činila 398 961,35Kč, z toho na ul. Školní 416 - 143 127,46 Kč a na ulici Zahradní 102 – 255 833,89 Kč.

Ostatní služby

Hlavní položku tvoří zajištění služeb správy, údržby a servisu výpočetní techniky, kancelářské techniky, servis mycích stolů v dílnách OV, zpracování mezd, zpracování daňového přiznání službou, poradenská činnost, bankovní poplatky. Revize a odborné prohlídky komínů, plynu, elektrického zařízení, hasicích přístrojů, náradí v tělocvičně, STK automobilů. Pravidelná deratizace v budovách. Nákup školních služeb-autoškola, náklady na propagaci školy a vyučovaných oborů (nové náborové stránky, nové letáky, reklamní kampaně na sociálních sítích a v novinách apod.). Tato položka byla v roce 2024 mimořádně navýšená o níže uvedené náklady související s realizací projektu ERASMUS+ (letenky, pojištění osob).

Rozbor čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele

Provozní náklady ÚZ 0 – 3 578 000,-Kč

Tyto provozní náklady byly použity do hlavní činnosti dle plánu. Finanční prostředky byly schváleny usnesením rady kraje č.85/6330 ze dne 18.12.2023.

Plně vyčerpáno.

Provozní náklady na energie ÚZ 200 – 1 786 000,-Kč

Tyto provozní prostředky na energie nebyly zcela vyčerpány. **Rozdíl ve výši 356 774,79 Kč byl dne 24.1.2025 vrácen na účet zřizovatele s VS 2023001351, KS 558.**

Prostředky na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích s časovou použitelností od 1.9. 2024 do 31.12. 2025 – ÚZ 137 - 72 000,-Kč

Finanční prostředky byly schváleny usnesením rady kraje č. 110/7666 ze dne 2.9. 2024.

Prostředky ÚZ 137 - byly k 31.12. 2024 čerpány ve výši 25 800,-Kč, zůstatek příspěvku ve výši 46 200,-Kč bude čerpán v druhém pololetí školního roku 2024/2025.

Účelové prostředky na krytí odpisů ÚZ 205 – 1 005 000,-Kč

Plně vyčerpáno.

Finanční prostředky byly použity na odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku.

Skutečnost objemu odpisů: 1 055 418,00 Kč.

Rozdíl ve výši 50 418,00 Kč z toho 5 076,52 Kč byl pokryt z vlastních zdrojů (2 385,20Kč OZ smluvní prac., 2 691,32Kč X vlastní zdroje), 45 341,48 Kč byl pokryt s doplňkové činnosti.

Odpisy z investičních transferů činily 1 353 084,00 Kč.

Mzdové náklady, zaměstnanci, průměrný plat

V roce 2024 byl rozpis přímých výdajů řešen normativně na základě vyučovaných oborů. Tomu odpovídají neinvestiční výdaje (dále NIV) na jednoho žáka a z toho mzdové prostředky (dále MP) na jednoho žáka.

Prostředků na **platy** ze státního rozpočtu (MŠMT, stanovil zřizovatel a byly tvořeny z následujících toků:

ÚZ 33353 přímé náklady na vzdělávání - 31 977 554,00 Kč

Prostředky na platy - podíl mimotarifních složek:

Odměny jako jeden z motivačních prvků aktivity zaměstnanců byly vyplaceny za měsíce červen, listopad a prosinec 2024. Tímto se podařilo organizaci podpořit většinu aktivních zaměstnanců k činnostem, které nelze ocenit tarifním platem, nelze je popsat v pracovních náplních, ale pro činnost a rozvoj školy jsou nezbytné.

Ostatní složky jako příplatek za vedení, zvláštní příplatek, platy za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah prací, organizace se řídila stanoveným zákonem a vnitřními mzdovými zásadami (směrnicemi).

Na podpůrná opatření dle vyhlášky 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání žáků nadaných bylo v oblasti přímých výdajů na vzdělávání (ÚZ 33353) vyčerpáno celkem 429 679,- Kč.

Závazné ukazatele v oblasti přímých nákladů stanovené zřizovatelem nebyly překročeny.

Limit počtu zaměstnanců stanovený zřizovatelem: **39,44**

Skutečnost: **44,84** (dle P1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2024)

Limit počtu zaměstnanců byl překročen. o 0,23 úvazku z důvodu zástupu za nemocenské.

Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Okruhy doplňkové činnosti

Organizace na základě zřizovací listiny ev. č. ZL/296/2001, dodatek č. 9 měla povolené tyto okruhy doplňkové činnosti:

1. Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
2. Hostinská činnost.
3. Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí.
4. Obráběčství.
5. Silniční motorová doprava osobní a nákladní.
6. Pronájem majetku.

7. Provoz autoškoly.
8. Svářečské kurzy včetně přezkoušení.
9. Obchodní činnost včetně zprostředkování.
10. Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
11. Zámečnictví.
12. Kovářství, podkovářství.

Z těchto výše uvedených okruhů doplňkové činnosti, organizace provozuje pouze tyto okruhy:

- Hostinská činnost – stravování cizích strávníků
zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí
- Pronájem majetku
- Provoz autoškoly
- Svářečské kurzy včetně přezkoušení
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních činností

Organizace zabezpečuje stravování pro cizí strávníky. Jsou to fyzické i právnické osoby.

V této oblasti jsme za rok 2024 dosáhli zisk 215 716,52 Kč. Tento zisk slouží organizaci k rozvoji hlavní činnosti.

Zisk jednotlivých středisek v doplňkové činnosti celkem z toho:	215 716,52
Závodní stravování	48 320,15
Pronájem majetku	22 301,00
Provoz autoškoly	121 692,57
Svářečské kurzy	0,00
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení	23 402,80

Rekapitulace hospodaření v doplňkové činnosti:	výnosy -	980 497,00 Kč
	náklady -	764 780,48 Kč
	zisk -	215 716,52 Kč

Na dosažení kladného hospodářského výsledku z doplňkové činnosti za rok 2024 měly vliv hlavně činnosti: provoz autoškoly a závodní stravování.

Závodní stravování

Organizace má vlastní školní jídelnu a dvě výdejny.

Školní jídelna se setkává s běžnými problémy, které přináší stravování a zejména pak stravování dospívající mládeže. Tato skupina strávníků je velmi kritická, což je podmíněno hlavně věkem.

Je nelehké upoutat pozornost směrem ke správné výživě a celkovému životnímu stylu. Jídelníčky se sestavují na základě principu zdravé výživy a také se zařazují nové trendy a recepty.

Ve školní jídelně se stravují žáci, studenti a zaměstnanci. Rovněž školní jídelna poskytuje stravování i pro cizí strávníky.

Školní jídelna je napojena na systém e-strava.cz.

Ve školní jídelně se podává pouze jeden hlavní chod, tj. oběd.

Finanční normativ potravin je 44,- Kč.

Cena obědu pro žáky a zaměstnance: 44,- Kč.

Náklady organizace na 1 oběd: 40,00 Kč.

Organizace neposkytuje příspěvek z FKSP na stravné (oběd).

Školní jídelna zajišťuje stravování pro své zaměstnance i v době prázdnin.

Tabulka č. 5

Přehled odebraných obědů v letech 2020 – 2024 - HLAVNÍ ČINNOST -	
ROK	POČET OBĚDŮ
2020	7 393
2021	11 485
2022	21 265
2023	34 435
2024	39 549

Výsledky kontrol

V roce 2024 u organizace proběhly kontroly:

- **Česká školní inspekce**

Termín provedené kontroly: 14.10.2024 – 17. 10. 2024

Předmět kontroly:

- kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 a veřejnosprávní kontrola využívání účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy za kalendářní rok 2023.

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Výsledek kontroly: na základě inspekční zprávy přijal ředitel opatření k prevenci nedostatku zjištěných při inspekční činnosti (inspekční zpráva č. j. ČŠIT – 2126/24-T)

- **Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR**

Termín provedené kontroly: 5.11.2024

Předmět kontroly: - dodržování oznamovací povinnosti

- stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného
- dodržování termínů splatnosti pojistného
- dodržování podávání přehledů o platbách pojistného

Kontrolované období: 1.1.2021 – 30.9.2024

Výsledek kontroly: nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

- **Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje**

Termín provedené kontroly: 26.11.2024

Předmět kontroly: - plnění povinností stanovených v zákoně č.258/2000

- kategorizace prací
- poskytování pracovnělékařských služeb
- zajištění ochrany zdraví zaměstnanců

Výsledek kontroly: nebyly zjištěny nedostatky

Sankce ani pokuta nebyly uděleny.

Závěr

Organizace za rok 2024 dodržela všechny závazné ukazatele.

L. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2024/2025 škola nebyla zapojena do rozvojových a mezinárodních programů.

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola organizovala kurzy na přeškolení svářečů a zajišťovala výuku a výcvik motorových vozidel ve skupinách B, C a T.

Předložené a realizované projekty

Ve školním roce 2024/2025 škola realizovala následující projekty:

1. Projekt „Rodilí mluvčí do škol“ – projekt MSK – škola jako partner projektu.

3. Projekt OP JAK „JAK Jablunkov 23“, cílem projektu je posílit kvalitní a dostupné vzdělávání a služby dětem/žákům/studentům ve škole/školském zařízení příjemce prostřednictvím realizace nejméně jedné z aktivit projektu v každém ze zvolených specifických cílů v žádosti o podporu. Trvání projektu od 1.9.2023 do 31.1.2026.

4. Projekt Erasmus + „EU Work Experience“, hlavním cílem tohoto projektu je posílení klíčových kompetencí v odborném vzdělávání v reálném pracovním prostředí a jejich rozvoj za účelem dosažení odborných dovedností prostřednictvím studia technologií, metod nebo technik uplatňovaných v řeckých firmách. Dalším důležitým cílem je posílení měkkých dovedností, zejména učení se druhého jazyka a získání sebedůvěry při komunikaci v cizím jazyce. Záměrem je také podporovat povědomí o evropské identitě prostřednictvím návštěv historických míst a objevování našich společných evropských kořenů. Celkově lze říci, že stáže v zahraničí poskytují studentům jedinečnou příležitost kombinovat teoretické vzdělání se skutečným pracovním prostředím a získat klíčové kompetence pro svůj profesní rozvoj. Trvání projektu od 1.12.2023 do 1.5.2024.

5. Projekt Erasmus+ „Inovace ve vzdělávání VET“, cílem projektu je vytvořit, otestovat, zdokonalit a rozšířit vzdělávací nástroje v podobě PORTÁLU s GENERÁTOREM WEBQUESTŮ, jejichž součástí bude 40 WEBQUESTŮ-NÁVRHŮ/SCÉNÁŘŮ LEKCÍ založených na výukové metodě umožňující efektivní využití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávacím procesu mládeže na úrovni odborných škol v Polsku, na Slovensku a v České republice.

6. Projekt Digitalizujeme školu „Realizace investice národního plánu obnovy komponenta 3.1“, cílem investice je vybavení žáků digitálními učebními pomůckami pro rozvoj informatického myšlení a digitálních kompetencí. Investice určena pro žáky, kteří pokročilé digitální pomůcky využívají ve výuce pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetenci napříč vzdělávacími oblastmi podle RVP.

7. Projekt Doučování žáků škol „Realizace investice 3.2.3 národního plánu obnovy“, investice reaguje na potřebu podpory vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem v reakci na nemožnost realizace prezenční výuky ve školách během pandemie covid-19.

Spolupráce s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Firmy spolupracující při zajišťování praktického vyučování žáků

Počet firem	Dlouhodobě spolupracující firmy - z hlediska spolupráce nejvýznamnější
27	Pro North Czech a.s. Třinec, Kohut Třinec a.s, Třinecké železářny a.s. Třinec, Kovona a.s. Český Těšín, Brano a.s. Hradec nad Moravicí, Brose a.s. Kopřivnice, Bulawa, Autoset Centrum, Martynek, DJ Garage, Jamicar, Skupień, Mitrenga a. s., TS Orlová, Netis a.s., Farma Koch, Berndorf a.s., U Daniela, Speedmaster a.s., Ramík, Kolek, Karireal, Worek, Auto Toman, Agricoop, Pneucentrum Profi.

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
 – z hlediska spolupráce nejvýznamnější

Spolupracující partner	Hlavní oblasti a přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Netis. a.s. Návsí	exkurze, odborník z praxe ZUZ	Zajištění praktického vyučování
Autoservis Martyněk, Hrádek	odborník z praxe ZUZ	Zajištění praktického vyučování
ProNorth Czech a.s. Třinec	exkurze, maturitní práce, spolupráce v projektech	Zajištění praktického vyučování
Kohut Třinec	exkurze, spolupráce v projektech	Zajištění praktického vyučování
Autoemise Návsí	exkurze	Zajištění praktického vyučování
Karireal, Třinec	exkurze	Zajištění praktického vyučování
<i>Další partneři (např. úřad práce, obec ...)</i>		
Úřad práce Třinec	trh vzdělávání	Pro žáky 9. tříd
Město Český Těšín	akce „Na vlastní kůži“	Bezpečnost v dopravě pro žáky 9. tříd

Výroční zpráva byla schválena radou školy na zasedání dne 11.10.2024.

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva je k nahlédnutí u p. Jolany Martynkové, DiS. vedoucí technicko-ekonomického úseku školy (dle § 18 zákona č. 106/1999 Sb.), o svobodném přístupu k informacím.

V minulém školním roce nebyl zaznamenán ani jeden případ uplatnění výše uvedeného zákona.

Souhlas s poskytnutím údajů

Souhlasím, aby Krajský úřad Moravskoslezského kraje poskytl údaje vztahující se k právnické osobě vykonávající činnost střední školy, které byly získány dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, týkající se počtu žáků a počtu absolventů v oborech vzdělání, které právnická osoba vykázala k datu 30.9.2024 na výkaze M 8.

Resortní identifikátor právnické osoby “600171183“

Ing. Roman Szotkowski,
ředitel školy

Seznam příloh

Příloha č. 1 Přehled výsledků přijímacího řízení na SŠ

Příloha č. 2 Přehled výsledků maturitních zkoušek společné části

Příloha č. 3 Přehled výsledků maturitních zkoušek v profilové části

Příloha č. 4 Přehled výsledků jednotných závěrečných zkoušek

Příloha č. 5 Aktivity školy a žáků v rámci výuky

Příloha č. 6 Profesní rozvoj zaměstnanců

Výsledky přijímacího řízení na SŠ a Konzervatoři pro následující školní rok

Sledovaný školní rok	2024/2025	01.09.2024	31.08.2025						
		Sekce společná pro všechny Obory vzdělání							
Obor vzdělání	Skupiny školooborů dle Cermatu	Plánovaný počet přijímaných žáků	Počet přijatých žáků, kteří se nevzdali práva na přijetí v oboru celkem*	z toho přijatých v 1.kole	z toho přijatých ve 2.kole	z toho přijatých v dalších kolech	Průměrný počet bodů dosažený uchazečem, který byl přijat ke vzdělávání (z max 50)		Počet uchazečů, kteří se vzdali práva na přijetí
							ČJ	MA	
Škola celkem		60	49	48	1	0			
2345M01 Dopravní prostředky		30	27	27	0	0	18	12	0
1820M01 Informační technologie		30	22	21	1	0	21	14	0

Poznámka

Obor 2368H01 Mechanik opravář motorových vozidel – bez JPZ

Obor 4155H01 Opravář zemědělských strojů – bez JPZ

Příloha č. 2 Přehled výsledků maturitních zkoušek společné části

Výsledky společné části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období

Sledovaný školní rok	2024/2025	01.09.2024	31.08.2025				
Kód oboru	Název oboru	Forma vzdělávání	Předmět	Počet přihlášených ke společné části MZ	Počet konajících	Počet úspěšně konajících	Průměrný % skóre (nepovinný údaj)
1820M01	Informační technologie	denní	český jazyk a literatura	6	6	6	53,7
1820M01	Informační technologie	denní	anglický jazyk	6	6	6	83
2345M01	Dopravní prostředky	denní	český jazyk a literatura	19	18	17	56,9
2345M01	Dopravní prostředky	denní	anglický jazyk	15	15	14	71,7
2345M01	Dopravní prostředky	denní	matematika	4	3	2	29,3

Příloha č. 3 Přehled výsledků maturitních zkoušek v profilové části

Výsledky maturitních zkoušek v PROFILOVÉ části MZ

Sledovaný školní rok		2024/2025	01.09.2024	31.08.2025							
Skupina oborů	Obor vzdělání	Skupiny školooborů dle CERMATu	Předmět	Typ zkoušky	Forma zkoušky	Počet přihlášených prvomaturantů za JaP	Počet konali po JaP	Počet uspěli po JaP	Hrubá úspěšnost (uspěli) v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný prospěch za zkoušku po JaP
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Český jazyk a literatura	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	6	6	6	100,0	100,0	1,5
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Český jazyk a literatura	povinná	pisemná zkouška	6	6	6	100,0	100,0	3,2
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Anglický jazyk	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	6	5	5	83,3	100,0	1,4
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Anglický jazyk	povinná	pisemná zkouška	6	5	5	83,3	100,0	2,4
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Počítačové sítě	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	6	6	6	100,0	100,0	3,0
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Průmyslová automatizace	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	6	6	6	100,0	100,0	1,3
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Průmyslová automatizace, odborná praxe	povinná	maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí	4	4	4	100,0	100,0	1,8
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Počítačové sítě, odborná praxe	povinná	maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí	1	1	1	100,0	100,0	2,0
18 Informatické obory	1820M01 Informační technologie	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Programování a vývoj aplikací, odborná praxe	povinná	maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí	1	1	1	100,0	100,0	3,0
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Český jazyk a literatura	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	20	19	19	95,0	100,0	2,4
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Český jazyk a literatura	povinná	pisemná zkouška	20	19	19	95,0	100,0	2,7
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Anglický jazyk	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	16	16	16	100,0	100,0	2,8
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Anglický jazyk	povinná	pisemná zkouška	16	16	16	100,0	100,0	2,7
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Výroba a logistika	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	20	19	19	95,0	100,0	2,7
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Silniční vozidla	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	20	19	19	95,0	100,0	2,8
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Oprávenství a diagnostika, odborná praxe	povinná	maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí	15	15	15	100,0	100,0	1,7
23 Strojrenství a strojírenská výroba	2345M01 Dopravní prostředky	ST1 SOŠ TECHNICKÉ	Výroba a logistika, odborná praxe	povinná	maturitní práce a její obhajoba před zkušební komisí	5	4	4	80,0	100,0	1,8

Příloha č. 4 Přehled výsledků jednotných závěrečných zkoušek

Výsledky jednotných závěrečných zkoušek

CELKOVÉ VÝSLEDKY za daný školní rok (stav k 31. 10.)											2024/2025		
Skupina oborů	Obor vzdělání	Počet žáků					Výsledky závěrečné zkoušky (řádný + náhradní + opravný termín)						
		v oboru (dle zahajovacích výkazů)	ODCHODY v průběhu školního roku	NÁSTUPY v průběhu školního roku	NEPROSPĚLI na konci studia (včetně opravných zkoušek)	měli konat závěrečnou zkoušku	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nekonalo	průměrná známka za obor	Hrubá úspěšnost (%)	Čistá úspěšnost (%)
23 Strojírenství a strojírenská výroba	2368H01 Mechanik opravář motorových vozidel	26	0	0	3	23	2	18	3	0	2,7	87,0	86,96
41 Zemědělství a lesnictví	4155H01 Opravář zemědělských strojů	27	3	0	1	23	1	17	1	4	2,9	78,3	94,74
						0							
						0							
						0							
						0							
						0							
Celkem		53	3	0	4	46	3	35	4	4	2,8	82,61	90,85
						100,00%	6,52%	76,09%	8,70%	8,70%			

Příloha č. 5 Aktivity školy a žáků v rámci výuky

Aktivity školy a žáků v rámci výuky

		Sledovaný školní rok	2024/2025	01.09.2024	31.08.2025	
Celkový počet žáků SŠ nebo konzervatoře dle zahajovacích výkazů v DFV a OFV sledovaného školního roku:				289		
Celkový počet studentů VOŠ dle zahajovacích výkazů v DFV a OFV sledovaného školního roku:						
Druh aktivity	Název aktivity	Četnost	Časový rozsah aktivity	Dopad na druh školy	Počet zúčastněných žáků nebo studentů	Poznámka
Vzdělávání žáků v reálném prostředí (mimo školu)	Mapování trasy - úvod do analytické geometrie	2	půldenní	SŠ	24	
Vzdělávání žáků v reálném prostředí (mimo školu)	Pozorování rovinných útvarů a prostorových těles v přírodě	2	půldenní	SŠ	20	
Adaptační kurz	Motivační workshop pro žáky 1. ročníků SŠ	1	vicedenní	SŠ	86	
Školní exkurze	Hyundai Motor Manufacturing Czech	1	půldenní	SŠ	18	
Školní exkurze	Strojní linka pro aplikaci chlévské mrvy - Netis	1	půldenní	SŠ	19	
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Appletown Web Hackathon 2024	1	vicedenní	SŠ	14	
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Lyžařský výcvik 2025	1	vicedenní	SŠ	86	
Školní exkurze	Hyundai Motor Manufacturing Czech	1	půldenní	SŠ	17	
Školní exkurze	Žák ve firmě (odborné exkurze) v rámci projektu IDZ	1	vicedenní	SŠ	56	
Školní exkurze	ZKL Brno - výrobní závod valivá ložiska	1	jednodenní	SŠ	47	
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Majáles	1	vicedenní	SŠ	200	
Školní exkurze	Exkurze Praha	1	vicedenní	SŠ	56	
Školní exkurze	ProNorth	2	jednodenní	SŠ	40	
Školní exkurze	Třinecké železářny	2	jednodenní	SŠ	80	

Příloha č. 6 Profesní rozvoj zaměstnanců

Pracovníci školy	Typ vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Název vzdělávací akce	Celková časová dotace na vzdělávací akci	Počet zúčastněných pracovníků
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Škola učitelů informatiky pro SŠ se zaměřením na programování a digitální technologie (SS46)	46,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Dvoudenní setkání pro poradenské pracovníky školního poradenského pracoviště	12,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	CODA.IO - nástroj pro efektivní výuku oblasti Informační systémy na 2. stupni ZŠ	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Seminář k Metodickému pokynu MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Změny v rozvrhování a evidenci pracovní doby ve škole v roce 2024/2025	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Čtenářské dílny - zavedení do výuky ČJ, zkušenosti a tipy do výuky	1,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	KOSS k organizaci MZ a PŘ na SŠ žáků se SVP	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Strategie vyšetřování šikany I.	8,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Blender - úvod do 3D	24,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Dalších 30 aktivit do hodin matematiky	8,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Scratch pro začátečníky, Programování v jazyce Scratch pro 1. a 2. st. ZŠ, GY, SŠ, SOŠ	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Konzultační seminář pro management škol	3,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Fantastické literární dílny	6,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Programování v jazyce Python pro pokročilé	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Zadavatel	3,5	5
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	FaMa	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Zadavatel pro žáky s PUP MZ	4,0	3
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Realizace výuky oblasti tematického celku Informační systémy s využitím tabulkového procesoru - krátký kurz nové informatiky	4,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Využití metrických mobilních aplikací ve výuce matematiky pro 2. stupeň ZŠ, GY, SŠ, SOŠ	2,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Čtením a psaním ke kritickému myšlení	16,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Efektivní konverzační aktivity v cizích jazycích	8,0	1

Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Porada pro ekonomy škol	3	2
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	kombinované (prezenční + distanční)	Koordinace v oblasti ICT	250	1
Ředitel	Osobnostní vzdělávání	prezenční			
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Studium pedagogiky	125,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	AI a strojové učení v prostředí Scratch	3,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Využití digitálních technologií v ekonomických předmětech	2,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Využití digitálních technologií v ekonomických předmětech	2,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	AI v matematice	3,0	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	POKOS		1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Digitální propagace školy	28	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Scratch pro začátečníky - Programování v jazyce Scratch pro 1. a 2. st. ZŠ, GY, SŠ, SOŠ	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	AI ve výuce společenských věd na středních odborných školách - opakovaná pilotáž, krátký kurz pro rozvoj digitálních kompetencí	2	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Základy práce s průmyslovými roboty	40	2
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Školení svářečského dozoru	16	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Školní počítačová síť	6	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	kombinované (prezenční + distanční)	3D modelování - On shape	16	4
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek	5	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	99 potravin ve spotřebním koši	1,5	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Majetek v p.o.	5	2
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Účtování v p.o.	5	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	FKSP v p.o.	5	2
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Archivnictví a spisová služba	5	2
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Jak vyučovat Erasmus	3	2
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Zkrotte excel jednou pro vždy	9	3
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Tvorba rozpočtu p.o.	4	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Zákoník práce	5	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Jak účtovat dary	5	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Školení alpinky FaMa+	4	2